

HR Uddannelse

Dit og virksomhedens udbytte

- I får værktøjer til en professionel og effektiv HR-funktion
- I lærer, hvordan I anvender de enkelte medarbejders styrker
- I får indsigt i, hvordan I skaber en klar og god kommunikation
- I lærer, hvordan I finder og skaber kompetente medarbejdere
- I lærer, hvordan I undgår stressfælden
- I får en personlig "værktøjskasse" - tilpasset jeres virksomhed

Uddannelsens faglige indhold

Du vælger selv, om du vil følge alle modulerne, eller du vil nøjes med enkelte moduler:

Personprofiler og deres betydning

Du introduceres til forskellige personprofiler. Du lærer at identificere de forskellige profilers adfærd; hvad der motiverer dem, og hvordan du bedst kommunikerer med dem. Alle profiler er vigtige, men har forskellige styrker. Det gælder om at anvende styrkerne. Du får udarbejdet en DiSC personprofilanalyse, som giver dig større bevidsthed om din egen kommunikation og dine personlige styrker. Du prøver med andre ord på egen krop, hvad en personprofil kan anvendes til. Du foretager desuden en vurdering af nogle af jeres medarbejdere og profilernes betydning for den måde, I arbejder på. Din indsigt i personprofiler kan du anvende f.eks. i din daglige kommunikation, ved rekruttering og i forbindelse med MU-Samtalen.

Pris: 4200 kr. inklusiv forplejning, personprofil og personlige tilbagemelding.

Kommunikation og konflikthåndtering

Vi arbejder med kommunikationens betydning i dagligdagen, og hvordan vi bliver bedre til at kommunikere. Du introduceres til nogle modeller, der gør det nemt at forstå din egen og andres kommunikation, og som også er nemme at arbejde videre med i virksomheden i forhold til samarbejde og motivation. Du tager temperaturen på kommunikationen i din virksomhed. Derudover arbejder vi med konflikthåndteringsværktøjer, således at du opnår en evne til at identificere og hjælpe med at løse hverdagens misforståelser og konflikter. Modulet giver dig også input til, hvordan I planlægger og gennemfører vanskelige samtaler.

Pris: 2800 kr. inklusiv forplejning.

... MODULERNE



Dorte Meyer Villadsen underviser på uddannelsen

Modul 1

Personprofiler og deres betydning

Modul 2

Kommunikation og konflikthåndtering

Modul 3

Rekruttering

Modul 4

Kompetenceplanlægning og MU-Samtalen

Modul 5

Stressforebyggelse

Alle 5 moduler varer 2 dage.

I forbindelse med Personprofiler og deres betydning og Stressforebyggelse er der desuden personlig tilbagemelding af 1 times varighed.



Berit Rokkjær Andersen underviser på uddannelsen

Rekruttering

Rekruttering og fastholdelse er et vigtigt konkurrenceparameter i dag. Undgå dyre fejlrekrutteringer med et grundigt forarbejde og en god interviewteknik. På kurset arbejder du med alle faser af rekrutteringsprocessen fra den indledende afklaring af kompetencebehov til selve ansættelsen. Du udarbejder en jobbeskrivelse, overvejer ønskerne til den personlige profil og jeres kulturs betydning for valg af kandidat. Vi ser på, hvordan I vælger det rigtige medie for jeres annoncering, og hvordan I gennemfører en samtale, der afklarer, om I har fundet den rette kandidat. Lær også at sikre en succesfuld introduktion af nye medarbejdere samt have fokus på fastholdelse af kompetente medarbejdere.

Pris: 2800 kr. inklusiv forplejning.

Kompetenceplanlægning og medarbejderudviklingssamtalen

Virksomhedens uddannelsesplanlægning skal hænge sammen med de mål, som virksomheden har sat sig. Vi ser på, hvordan vi omsætter målene til kompetencebehov og foretager en vurdering af de nuværende kompetencer. Vi drøfter forskellige kompetenceudviklingsmuligheder, og lærer dig at jonglere rundt i junglen af uddannelsesstilbud. Kan I få tilskud til jeres kompetenceudvikling? Endelig ser vi på forberedelse, gennemførelse og opfølgning af selve medarbejderudviklingssamtalen (MUS). Vi drøfter, hvordan I sikrer en relevant og brugbar samtale, og du introduceres til forskellige værktøjer. Alt sammen med henblik på, at kompetenceplanlægningen afspejler jeres behov.

Pris: 2800 kr. inklusiv forplejning.

Stressforebyggelse

20-30 % af Danmarks befolkning skønnes at lide af stress. Sandsynligheden for, at en eller flere af dine kolleger bliver ramt af stress, er derfor høj. Lær hvordan du og dine kolleger med nogle praktiske værktøjer håndterer en travl hverdag og forebygger stress. Værktøjerne kan I både anvende i arbejdssammenhæng og i privatliv. Vi arbejder med både den positive og negative stress, hvad der skaber stress, og hvad du skal være opmærksom på for at opdage stress i tide hos dig selv eller kollegerne. Du udarbejder også en stresshåndteringsprofil, der klarlægger evnen til at tackle stress. Resultaterne af profilen anvender du til udarbejdelse af din personlige handlingsplan.

Pris: 4200 kr. inklusiv forplejning.

... DET PRAKTISKE



Hanne Andersen underviser på uddannelsen

Du kan vælge et enkelt modul eller deltage i hele rækken og opnå en besparelse.

Ved tilmelding til alle moduler opnås en samlet pris på kr. 15.800 inklusiv forplejning samt DiSC personprofiltest og Discovers stress-test.

Arbejdet foregår via en alsidig og inspirerende blanding af faglige indlæg, diskussioner, gruppearbejde, cases og individuelt arbejde.

Kurset gennemføres i vores lokaler på adresserne:

Vestre Havnepromenade 1B, 9000 Aalborg

og

Tjørnevej 18, 2800 Kgs. Lyngby

... TILMELD DIG



Tilmeld dig hos Pia Grønborg Stefensen på telefon 70 15 00 10 for tilmelding og yderligere oplysninger.